

Projektblatt für die LEADER-Förderperiode 2023-2027 (Anlage 4 zur Geschäftsordnung der LAG Elbe-Elster ab 01.Juli 2023)

1. Angaben zum Projektträger

Projekt-Bezeichnung:	
Projektträger:	Name:
Anschrift des Projektträgers:	Straße/Hausnr.:
	PLZ/Ort:
	Landkreis: Gemeinde:
Rechtsform:	<input type="checkbox"/> natürliche Person <input type="checkbox"/> juristische Person privaten Rechts / Unternehmen <input type="checkbox"/> Verein / gemeinnütziger Träger <input type="checkbox"/> Land- / Forstwirtschaftsunternehmen <input type="checkbox"/> juristische Person des öffentlichen Rechts (Kirchengemeinde, Verbände etc.) <input type="checkbox"/> Kommune
Ansprechpartner:	Name:
	Telefon:
	E-Mail:

2. Angaben zum Projekt

Projekt-Standort im LAG-Gebiet	Gemeinde- / Ortsteil, Straße:	
	Eigentümer:	
	Pächter:	
Geplanter Realisierungszeitraum:	Von:	Bis:
Sachstand erforderlicher Genehmigungen / Planungsstand:	Baugenehmigung u./o. Genehmigung zur Nutzungsänderung:	Sonstige Genehmigungen bei fachlichen Anforderungen:
	notwendig: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	notwendig: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	Wenn ja, ... <input type="checkbox"/> im laufenden Verfahren <input type="checkbox"/> Genehmigung liegt vor	Wenn ja, ... <input type="checkbox"/> im laufenden Verfahren <input type="checkbox"/> Genehmigung liegt vor
	Sonstige Angaben:	

3. Projektbeschreibung einschließlich Zulassungskriterien (Pflichtangaben)

Wir bitten Sie bei der Beschreibung Ihres Vorhabens sich an den Projektauswahlkriterien (PAK) und dem Zielsystem der Regionalen Entwicklungsstrategie (RES) der LAG Elbe-Elster zu orientieren. Diese finden Sie im Internet unter www.lag-elbe-elster.de und wurden mit dem Aufruf zum jeweils aktuellen Projektauswahlverfahren veröffentlicht.

<p>3.1 Inhalt des Projektes (Welchen Anlass gibt es für das Projekt? Was soll konkret durchgeführt werden?) <i>Verweisen Sie bei Bedarf gern auf eine Anlage</i></p>
<p>3.2 Ziele (Welche konkreten Ziele wollen Sie mit Ihrer Maßnahme erreichen?)</p>
<p>3.3 Zielgruppen (Wer sind Adressaten bzw. Nutznießer des Projektes? Wen wollen Sie mit Ihrer Maßnahme erreichen oder wessen Situation soll sich verändern?)</p>
<p>3.4 Fördermittelverwendung (Wofür ist die Förderung vorgesehen? z.B. Baumaßnahmen, Investition in Ausstattung/Technik, Studien, Information o.a.)</p>

3.5 Erwartete Ergebnisse nach Projektabschluss / Beitrag zu Handlungsfeldern und Teilzielen der RES (Welche Wirkungen / welche Ergebnisse nach Projektabschluss erwarten Sie?
Zu welchen Teilzielen der Handlungsfelder der RES leistet das eingereichte Vorhaben einen Beitrag?
Bitte benennen Sie die Nummerierung für das/die relevante/n Teilziele und erläutern kurz und treffend den jeweils entsprechenden Zielbezug.)
Siehe Anlage „Zielsystem“ unter www.lag-elbe-elster.de

3.6 Diskriminierungsfreiheit
Das Vorhaben ist diskriminierungsfrei, d.h. niemand darf aus Gründen der Rasse oder ethnischen Herkunft, des Geschlechts, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung, des Alters oder der sexuellen Identität benachteiligt werden.

ja

nein

3.7 Nachhaltigkeit des Projektes
(Welche Beiträge leistet das Projekt zur Nachhaltigkeit? Beachten Sie die ökonomischen, sozialen und ökologische Dimensionen der Nachhaltigkeit.)
Als Orientierung dient Ihnen die Anlage „Zielsystem“, wo Bezüge der Teilziele der RES zu verschiedenen Nachhaltigkeitszielen herausgearbeitet sind (siehe Anlage „Zielsystem“)

3.8 Demografie
(Inwieweit berücksichtigt Ihr Projekt Fragestellungen der demographischen Entwicklung in der Region (bzgl. Rückgang der Bevölkerungszahl, steigendes Durchschnittsalter, Rückgang des Erwerbsfähigen Potentials, Migration u.ä.)?)

4.5 Regionale Wertschöpfung / Wertschöpfungseffekte

(Welche erkennbaren bzw. nachweislichen Wertschöpfungseffekte im LAG-Gebiet bewirkt oder unterstützt das Projekt? Ist das Projekt ggf. Bestandteil einer bestehenden oder im Aufbau befindlichen regionalen Wertschöpfungs- bzw. Produkt- oder Dienstleistungskette?)

4.6 Stärkung des Gemeinschaftslebens und der gesellschaftlichen Teilhabe

(Welchen Beitrag leistet das Projekt zur Stärkung des Gemeinschaftslebens, zur gesellschaftlichen Teilhabe, Familienfreundlichkeit und Barrierefreiheit vor Ort bzw. in der Region?)

4.7 Klimaschutz, Klimafolgenanpassung / Energie- bzw. Ressourceneffizienz

(Welche Beiträge leistet das Projekt zur Verbesserung von Klimaschutz oder Energie- u./o. natürlicher Ressourceneffizienz oder sparsamen Umgang mit Boden o. Naturschutz o. nachhaltige Landwirtschaft?)

Welchen Beitrag leistet das Projekt ggf. zur Verbesserung einer ressourcenschonenden Infrastruktur?

4.8 Bildung / Lebenslanges Lernen

(Welche Wirkungen hat das Projekt auf die Verbesserung von u./o. den Zugang zu Angeboten der formalen Bildung, Aus- und Weiterbildung oder des Lebenslangen Lernens?)

5. Kostenplan

Die Gesamtkosten des geplanten Vorhabens sind mittels eines beizufügenden Kostenplans zu unter-
setzen und als Anlage diesem Projektblatt beizufügen.

6. Finanzierungsplan

	Betrag in Euro
Gesamtkosten (siehe Pkt. 5) <ul style="list-style-type: none">• Brutto• Netto	
Eigenanteil	
Beantragte Leader-Zuwendung Fördersatz: ... in % (siehe Anlage „Fördersätze“)	

7. Beizufügende Anlagen

- Lageplan des Projektstandortes und Fotos Istzustand
- Kostenplan zur Untersetzung der Gesamtkosten gemäß Pkt. 5
- Sachstand (Bau-)Genehmigungsverfahren (ggf. bei Investitionen)

8. Einwilligung zu Datenverarbeitung und Veröffentlichung von Projektangaben

Die LAG Elbe-Elster e.V. erhebt Daten von Projektträgern zum Zweck der Projektauswahl und –durchführung. Die Datenerhebung und -verarbeitung beruht auf Artikel 6 DSGVO. Eine Weitergabe an Dritte findet statt (Förderstelle LELF und Fachministerium MLUL Land Brandenburg). Die Daten werden gelöscht, sobald diese für den Zweck der Verarbeitung und unter Beachtung gesetzlicher Aufbewahrungspflichten nicht mehr erforderlich sind. Der Projektträger hat das Recht, der Verwendung seiner Daten zum Zweck der Übersendung von Informationsmaterial jederzeit zu widersprechen. Zudem ist er berechtigt, Auskunft der bei der LAG über ihn gespeicherten Daten zu beantragen sowie bei Unrichtigkeit der Daten eine Berichtigung oder bei unzulässiger Datenspeicherung die Löschung der Daten zu fordern. Dem Projektträger steht ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde zu.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich als vertretungsberichtigte Person des Projektträgers, dass die LAG Elbe-Elster der Informationspflicht zur Erhebung personenbezogener Daten (Art. 13 DSGVO) nachgekommen ist und der Erhebung und Verarbeitung von Daten zu oben genanntem Zweck zugestimmt wird (Art. 6 DSGVO).

Ich bin / Wir sind einverstanden, dass die LAG Elbe-Elster bei positiver Beschlussfassung im Projektauswahlverfahren, der Bewilligung einer Förderung oder der Durchführung/Abschluss des Vorhabens im Rahmen von Veröffentlichungen oder Presseerklärungen die Öffentlichkeit informiert.

Die LAG Elbe-Elster e.V. darf zukünftig meine/unsere E-Mailadresse für das Zusenden von Informationen nach satzungsgemäßen Zwecken des Vereins verwenden; eine kommerzielle Weitergabe ist untersagt.

Ich/Wir bestätige(n), dass die von mir/uns in diesen **Anträgen und Anlagen gemachten Angaben richtig und vollständig** sind.

Mit meiner/unsere(r) Unterschrift erkläre(n) ich/wir des Weiteren mein/unsere Einverständnis zum Abschnitt Nr.8

Ort, Datum

Name

rechtsverbindliche Unterschrift